

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАМОНТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 10.01.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
_____ Н.В. Гроо
Приказ № 11 -р от 11.01.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБОУ «Мамонтовская СОШ»**

I. Общие положения

1.1 Положение о Педагогическом совете МБОУ "Мамонтовская СОШ" в дальнейшем - "Положение", разработано на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ, Устава школы.

1.2 Педагогический совет- коллегиальный орган, обеспечивающий педагогическим работникам право на участие в управлении образовательной организацией.

1.3 Главная цель деятельности педагогического совета - принятие решений и рекомендаций, обеспечивающих реализацию образовательной организацией основных направлений государственной политики в сфере образования.

1.4 Задачами педагогического совета являются:

- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их способностей и интересов;
- распространение достижений педагогической науки, инновационного педагогического опыта, новых образовательных технологий, образовательных ресурсов в целях их внедрения в практическую деятельность педагогических работников;
- определение направлений инновационной деятельности и внедрение инноваций в образовательный процесс;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательной организации с общественностью.

1.5 Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.6 Положение о педагогическом совете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. В действующую редакцию Положения решением педагогического совета могут вноситься изменения и дополнения или приниматься новая редакция, вступающая в силу после утверждения решения директором школы.

1.7 Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", действующим Положением

II. Состав педагогического совета и организация его деятельности

2.1 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией, руководитель организации и его заместители.

2.2 С согласия Педагогического совета в его заседаниях в зависимости от обсуждаемых вопросов могут принимать участие представители сотрудничающих организаций и учреждений, представители родительской общественности, ученического самоуправления и другие лица.

2.3 Председателем Педагогического совета является директор школы.

2.4 Для ведения протоколов заседаний Педагогического совета общим голосованием сроком на один год избирается секретарь педагогического совета.

2.5 Заседания педагогического совета созываются не реже четырёх раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

2.6 Педагогический совет имеет право создавать временные творческие объединения педагогов с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

2.7 Настоящим положением устанавливается порядок принятия решений Педагогического совета: решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Педагогического совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.8 Решение, принятое Педагогическим советом, считается правомочным, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее 2/3 его состава.

2.9 Решения Педагогического совета доводятся до сведения всех педагогических и руководящих работников образовательной организации.

2.10 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляют руководитель образовательной организации, его заместители и педагогические работники, назначенные ответственными за выполнение решений.

III. Компетенция педагогического совета

- Обсуждение планов работы образовательной организации;
- Обсуждение информации и отчетов руководителей и педагогических работников по вопросам образовательной деятельности;
- Обсуждение и принятие образовательных программ;
- принятие учебного плана образовательной организации, годового календарного учебного графика образовательной организации;
- Обсуждение и принятие порядка и форм проведения самообследования, и обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования.
- Обсуждение и принятие перечня учебников, используемых в преподавании, соответствующего федеральному перечню учебников.
- Обсуждение и принятие локальных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения по вопросам организации учебного процесса, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом общеобразовательной организации;
- Принятие решений о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс;

- По согласованию с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, принятие решений об оставлении учащегося на повторное обучение в том же классе;
- Принятие решений об отчислении несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Принятие решений о допуске учащихся к итоговой аттестации и о выдаче документов об образовании установленного образца;
- Осуществление иных функций, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности.

IV. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам общеобразовательной организации;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

V. Документация Педагогического совета

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протоколы оформляются секретарем в «Книгу протоколов Педагогических советов»

5.2. В «Книге протоколов Педагогических советов» фиксируются

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) педагогических работников на заседании педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета;
- решение.

5.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.4 Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о допуске учащихся к обязательной итоговой аттестации и выпуске учащихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

5.5 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.6 Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, брошюруется.

5.7 Книга протоколов Педагогического совета образовательной организации входит в его номенклатуру дел, хранится в организации постоянно и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

