

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАМОНТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО Педагогическим советом Протокол №1 от 10.01.2022 г.	УТВЕРЖДАЮ _____ Н.В. Гроо Приказ № 11 -р от 11.01.2022
---	---

**Положение о методическом объединении**

**I. Общие сведения**

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МБОУ "Мамонтовская СОШ", осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской и внеклассной работы по одному предмету или по предметным областям.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или предметной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

Количество методических объединений и их численность определяется исходя их необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается приказом директора школы. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

**II. Задачи и содержание деятельности методического объединения**

Методическое объединение как структурное подразделение школы решает следующие задачи:

- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ с учетом вариативности;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- проведение педагогических мониторингов;
- анализ аттестационных материалов педагогов;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля и выработка решений по устранению недостатков;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
- укрепление материально-технической базы кабинетов.

**III. Основные формы работы в методическом объединении**

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- проведение предметных и методических недель; взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры
- внутренняя экспертиза деятельности педагогов.

#### **4. Порядок работы.**

Возглавляет работу методического объединения руководитель МО, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их представителей (учителей). Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями учебно-воспитательной работе в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

#### **5. Документация методического объединения.**

- Анализ работы за прошедший год;
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- План работы МО на текущий учебный год;
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, задания, домашний телефон);
- Сведения о темах самообразования учителей МО;
- Адреса педагогического опыта;
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
- Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);
- Протоколы заседаний МО.

#### **6. Права методического объединения.**

Методическое объединение имеет право:

1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за высокую результативность деятельности;
5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации: обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся;
6. Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
7. Выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.